

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 53 общеразвивающего вида»
г. Петропавловск-Камчатский, ул. Владивостокская 45/3, т.26-97-74

ПРИНЯТО

На общем собрании
Трудового коллектива
Протокол № 2
от «03» ноября 2021 г

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ
«Детский сад №53»
_____/Старикова Л.А./
Приказ № 208-ОД
от «03» ноября 2021г

Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ «Детский сад №53 общеразвивающего вида»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 г.;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.
- Приказом Министерства просвещения РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» от 31 июля 2020 года, № 373 (Зарегистрировано в Минюсте России 31.08. 2020, № 59599).
- Письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 г. №65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения» - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» СанПиН от 28.09.2020 г. 2.4.3648-20.
- Уставом МБДОУ «Детский сад №53 общеразвивающего вида» (далее ДОО).

1.2. Цель правил внутреннего распорядка для воспитанников - обеспечение безопасности детей во время их пребывания в ДОО, повышение

результативности организации образовательного процесса в ДОО.

1.3. Правила внутреннего распорядка (далее - Правила) регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, разработаны для обучающихся и их родителей (законных представителей) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №53 общеразвивающего вида».

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися ДОО и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися дошкольного образования.

1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

1.6. При приеме воспитанника родители (законные представители) обязаны ознакомиться с настоящими Правилами.

2. Организация режима дня и образовательной деятельности воспитанников

2.1. Режим работы МБДОУ «Детский сад №53 общеразвивающего вида» - 5 дневная рабочая неделя;

- выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни;

- максимальная длительность пребывания детей в учреждении – 12 часов;

- ежедневный график работы учреждения: с 7.30 часов до 19.30 часов.

2.2. Прием детей в ДОО осуществляется с 7.30 часов.

2.3. Родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся (воспитанников) из ДОО до 19.30 часов.

2.4. Родители (законные представители) детей обязаны забрать ребенка до 19.30 ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из ДОО, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены персональные доверенности родителей (законных представителей).

2.5. Родители должны лично передавать детей воспитателю группы. Нельзя забирать детей из ДОО, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

2.6. Группы работают в соответствии с утвержденным расписанием организованной образовательной деятельности, календарным планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.7. Администрация ДОО имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

2.8. Основу режима образовательного процесса в ДОО составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности (далее – ООД), прогулок и самостоятельной

деятельности воспитанников.

2.9. Расписание ООД составляется в соответствии с СанПиН от 28.09.2020 г. 2.4.3648-20. «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2.10. Продолжительность одного вида ООД составляет:

- в 1-ой младшей группе – 10 минут;
- во 2-ой младшей группе – 15 минут;
- в средней группе – 20 минут;
- в старшей группе – 25 минут;
- в подготовительной к школе группе – 30 минут.

Перерыв между периодами ООД составляет не менее 10 минут.

2.11. Содержание организованной образовательной деятельности в каждой возрастной группе определено Основной образовательной программой МБДОУ «Детский сад №53 общеразвивающего вида», разработанной и утверждённой в ДОО, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и Примерной общеобразовательной программой дошкольного образования.

2.12. Расписание видов ООД для каждого возраста утверждается в начале каждого учебного года и размещается на информационных стендах в раздевальных помещениях групп.

2.13. В течение года в расписание ООД могут вноситься изменения с учетом педагогической целесообразности и рациональности режима дня, погодных и временных условий.

2.14. Проведение диагностики, психолого-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка рекомендаций по оказанию им психолого-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-педагогическим консилиумом ДОО (далее ППк) по заявлению и с согласия родителей (законных представителей). По данным направлениям работы родители (законные представители) информируются строго индивидуально.

3. Здоровье воспитанников

3.1. Контроль утреннего приема детей в ДОО осуществляет воспитатель, который опрашивает родителей о состоянии здоровья детей, проводит термометрию с занесением данных в тетрадь приема детей.

3.2. Прием детей в ДОО осуществляется с 07.30 ч. – до 08.15 ч. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно - образовательного процесса.

3.3. Медицинский работник ДОО осуществляет контроль приема детей в случаях подозрения на заболевание.

3.4. Выявленные больные или с подозрением на заболевание обучающиеся (воспитанники) в ДОО не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.5. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОО здоровым и информировать воспитателей о каких - либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.6. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.7. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДОО.

3.8. Согласно п. 2.9.4 СП 2.4. 3648-20 после перенесенного заболевания дети допускаются к посещению детского сада при наличии медицинского заключения (медицинской справки). Если ребенок не посещал детский сад по каким-либо причинам (кроме заболевания), о которых родитель проинформировал сотрудников детского сада, справку о состоянии здоровья предоставлять в детский сад не надо.

3.9. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОО по каким - либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

4. Внешний вид и одежда воспитанников

4.1. Перед тем как вести ребенка в детский сад, родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Обратит внимание, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Носовой платок необходим ребенку, как в помещении, так и на прогулке. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда ребенка неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда (трусики, майка, колготки), спортивная форма (футболка, шорты и чешки), в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), а также головной убор (в теплый период года).

4.5. Порядок в специально организованных (раздевальных) шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся (воспитанников) поддерживают их

родители (законные представители).

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) маркируют их.

4.7. В шкафу каждого обучающегося (воспитанника) должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т. ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписывается в журнале о приеме ребенка в ДОО.

5.3. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории без разрешения администрации ДОО.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.7. Воспитанникам категорически запрещается приносить в ДОО острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.8. Детям запрещается приносить в ДОО жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.9. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении ДОО.

5.10. Запрещается курение в помещениях и на территории ДОО.

5.11. Запрещается въезд на территорию ДОО на личном автотранспорте или такси.

5.12. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДОО.

5.13. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей, портить и ломать результаты труда других детей. Детям не разрешается «давать сдачи», так же, как и нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка.

6. Организация питания

6.1. МБДОУ «Детский сад №53 общеразвивающего вида» обеспечивает

гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания воспитанников возлагается на ДОО и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Питание в детском саду осуществляется в соответствии с примерным 10 - дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного заведующим ДОО.

6.4. Меню составляется в соответствии с СанПиН от 28.09.2020 г. 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и вывешивается на информационных стендах в раздевальных группах.

6.5. В МБДОУ «Детский сад №53 общеразвивающего вида» организовано 4 разовое питание.

6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру.

6.7. Запрещается приносить в учреждение любые продукты питания, угощения.

7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

7.1. Организация прогулок и организованной образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами в соответствии с СанПиН от 28.09.2020 г. 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

7.2. Прогулки осуществляются на групповых прогулочных участках, закрепленных за каждой возрастной группой (при наличии).

7.3. Прогулки с дошкольниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.4. При сложных погодных условиях каждое решение об отмене прогулки принимается заведующим.

7.5. Родители (законные представители) и педагоги обязаны доводить до сознания обучающихся (воспитанников) то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других детей.

7.6. Воспитанникам разрешается приносить в ДОО личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН от 28.09.2020 г. 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

7.7. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ДОО (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) на прогулках запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

8. Права воспитанников

8.1. МБДОУ «Детский сад №53 общеразвивающего вида» реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Дошкольники, посещающие ДОО, имеют право:

- предоставления условий для обучения с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально–педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого -педагогической коррекции;
- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- в случае необходимости - обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДОО основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в ДОО объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии);
- обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;
- иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, и нормативными и правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами;
- обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность и не предусмотрены учебным планом;
- с согласия родителей (законных представителей) перевод в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности;
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке,

- установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий;
 - пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
 - организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
 - обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
 - профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
 - проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
 - оказание психолого-педагогической и коррекционно-развивающей помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся (воспитанникам) МБДОУ «Детский сад №53 общеразвивающего вида» не допускается.

9.2. Дисциплина в ДОО, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.3. Поощрение воспитанников ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

10. Защита прав воспитанников

10.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

10.2. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить руководителю ДОО обращение о нарушении и (или) ущемлении работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и прав ребенка, его законных интересов.

11. Сотрудничество с родителями

11.1. Педагоги, специалисты, администрация ДОО обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

11.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДОО в специально отведенное на это время.

11.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие обучающихся (воспитанников).

11.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях в группе, которую посещает их ребенок, и на общих Родительских собраниях ДОО, а также активно участвовать в воспитательно - образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

11.5. Работа с родителями проводится утром до 08.00 часов и вечером после 17.30 часов. В другое время педагог обязан находиться с группой детей и отвлекать его нельзя.

11.6. К педагогам группы независимо от их возраста необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству.

11.7. Если у вас возникли вопросы по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, вам следует: обсудить это с воспитателями группы; если этот разговор не помог решению проблемы, пожалуйста, обратитесь к заведующему детским садом.

11.8. Плата за содержание ребенка в ДОО вносится за текущий месяц, но не позднее 15 числа каждого месяца.

11.9. Если Вы привели ребенка после начала какого – либо режимного момента, пожалуйста, разденьте его и подождите вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

12. Заключительные положения

12.1 Настоящие Правила являются локальным нормативным актом МБДОУ «Детский сад №53 общеразвивающего вида», утверждаются заведующим ДОО на неопределенный срок, пересматриваются по мере необходимости.

12.2 Соблюдение данных правил внутреннего распорядка воспитанников, договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенного между учреждением и родителями (законными представителями) обязательно всеми сторонами образовательных отношений, что обеспечит комфортное, бесконфликтное пребывание ребенка в учреждении.